

## ОТЧЁТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году

### Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 12 «Белочка» с корпусом №2 «Соболек»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Привести в соответствие с нормативно – правовыми актами официальный сайт образовательной организации	<p>Разместить на официальном сайте образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;</li> <li>- информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ;</li> <li>- информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</li> </ul>	Январь 2020	<p>Сивкова А.Г., зам зав. по ВМР, ответственная за ведение сайта, Третьякова Е.Н. главный бухгалтер</p> <p>Голицына О.Б. заведующий, Сивкова А.Г., зам</p>	<p>На официальном сайте ОО размещена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ;</li> <li>- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение</li> </ul>	31.01.2020

	<p>- информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.</p>		<p>зав.по ВМР, ответственная за ведение сайта</p>	<p>которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ; - информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; - информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе; - ПФХД ОО.</p>	
<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и</p>	<p>Создать на официальном сайте образовательной организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</p>	<p>Январь 2020</p>	<p>Сивкова А.Г., зам зав.по ВМР, ответственная за ведение сайта</p>	<p>На официальном сайте ОО создан раздел «Часто задаваемые</p>	<p>31.01.2020</p>

взаимодействия на официальном сайте организации и их функционирование					вопросы».	
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте	<p>-Создать раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг».</p> <p>-Разместить в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планы и отчеты по итогам НОК в 2019 году.</p> <p>-Разместить баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).</p>	Январь 2020	Сивкова А.Г., зам зав.по ВМР, ответственная за ведение сайта	<p>На официальном сайте ОО:</p> <p>- создан раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»;</p> <p>- размещен баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru;</p> <p>- размещен в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОК в 2019 году</p>	31.01.2020	
II. Комфортность условий предоставления услуг						
Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг	Организовать курсы повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ.	Октябрь-ноябрь 2020	Сивкова А.Г., зам.зав. по ВМР	1 педагог прошел обучение «Особенности психолого-педагогического сопровождения и организации образования детей с расстройством	28.02.2020	

	<p>Активизировать работу психолого-педагогического консилиума (разработка нового положения о ППК ОУ, плана работы).</p>	<p>Январь, февраль 2020</p>		<p>аутистического спектра (РАС)» На официальном сайте ОО создан раздел «Психолого-педагогический консилиум» в котором размещено Положение о ППК, график проведения плановых заседаний, План работы ППК.</p>	<p>15.02.2020</p>
	<p>Повысить обеспечение материально-технической базы в образовательной организации (проведение мероприятий по обогащению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО).</p>	<p>2020-2024</p>	<p>Сивкова А.Г., зам. зав. по ВМР</p>	<p>Приобретены ТСО для работы с воспитанниками, мебель, игры, игрушки, канцелярские принадлежности. Произведен капитальный ремонт кровли.</p>	<p>03.02.2020-29.05.2020</p>
	<p>Провести косметические ремонтные работы, капитальный ремонт кровли.</p>	<p>2020</p>	<p>Ларионова Н.Ю. зам. зав. По АХР</p>	<p>Произведен капитальный ремонт кровли.</p>	
	<p>Контроль питания в образовательной организации.</p>	<p>2020-2024</p>	<p>Ларионова Н.Ю. зам.зав. по АХР, Сивкова А.Г., зам.зав. по ВМР</p>	<p>Питание организовано по сезонам, постоянный контроль выполнения норм и качества питания для воспитанников.</p>	<p>13.01.2020-29.05.2020</p>

	Использовать здоровьесберегающие технологии.			Используются в образовательной деятельности здоровьесберегающие технологии. Режим дня воспитанников организуется в соответствии с холодным /теплым временем года.	
	Провести мероприятия совместно с родителями, направленные на развитие творческих способностей воспитанников, в том числе и детьми с ОВЗ; информировать родителей о проводимых конкурсах через официальный сайт образовательной организации, информационные стенды.	2020-2024	Сивкова А.Г., зам.зав. по ВМР	Обеспечено дистанционное участие воспитанников в конкурсах, выставках, мероприятиях различного уровня, обеспечено информирование родителей через группу в «ВКонтакте», «WhatsApp».	02.03.2020- 29.05.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	Обеспечить: - наличие входных групп, оборудованных пандусами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;	2024	Голицына О.Б., заведующий; Ларионова Н.Ю. зам.зав. по АХР	-	-



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие расширенных дверных проемов;</li> <li>- наличие сменных кресел – колясок;</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации для инвалидов.</li> </ul>				
Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	<p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</li> <li>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети Интернет;</li> <li>- наличие услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>	2020	Сивкова А.Г., зам зав. по ВМР	-	-
	Разработать «Порядок обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».	Май 2020	Сивкова А.Г., зам зав. по ВМР	Разработан «Порядок обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по ООП ДО».	25.05.2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников образовательной организации	<p>Проводить систематические занятия по теме: «Обеспечение и создание условий для психологической комфортности в образовательной организации, установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками».</p> <p>Проводить мероприятия по обеспечению и</p>	Постоянно	Голицына О.Б. заведующий, Сивкова А.Г., зам зав.по ВМР, Мартынова В.Г., педагог – психолог.	Проведены мероприятия по улучшению условий взаимоотношений участников образовательной	17.02.2020-21.02.2020

	созданию условий для психологической безопасности и комфортности в образовательной организации, направленные на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с родителями (законными представителями). Организовать и провести мониторинг удовлетворённости участников образовательного процесса.	2 раза в год		деятельности, индивидуальные встречи – консультации с педагогам-психологом.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющие рекомендовать образовательную организацию	Создать условия для полной удовлетворённости услугами и готовности рекомендовать образовательную организацию.	2020	Сивкова А.Г., зам зав. по ВМР	Создана группа МБДОУ д/с №12 «Белочка» в социальной сети «ВКонтакте»	29.04.2020
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, а именно рассмотреть возможность оптимизации графика работы образовательной организации	Организовать и провести мониторинг перехода работы образовательной организации на 12 - часовой режим работы (анкетирование и анализ потребности родителей (законных представителей)).	2020	Сивкова А.Г., зам зав. по ВМР	-	-

И.о.заведующего МБДОУ д/с №12 «Белочка» А.Г.Сивкова

