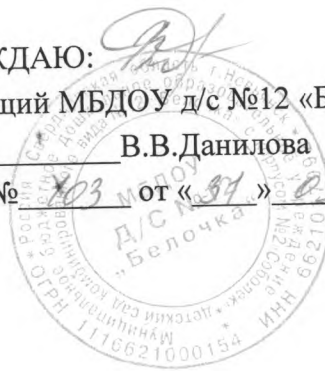


СОГЛАСОВАНО:  
председатель профсоюзного  
комитета МБДОУ д/с №12 «Белочка»  
Г.Н.Ивашкина  
« 31 » 05 2023г

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МБДОУ д/с №12 «Белочка»  
В.В.Данилова  
Приказ № 403 от « 31 » 05 2023г



**Кодекс  
профессиональной этики работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад комбинированного вида № 12 «Белочка»  
с корпусом №2 «Соболек»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Кодекс профессиональной этики работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 12 «Белочка» с корпусом №2 «Соболек» (далее – МБДОУ) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, нормой международного права и основан на общепринятых нравственных принципах и нормах Российской общества и государства.
- 1.2. Настоящий Кодекс распространяется на педагогических работников, административных работников, младших воспитателей, материально – ответственных работников, обслуживающий персонал МБДОУ.
- 1.3. Кодекс - это свод морально-этических норм, правил и принципов профессиональной этики работников МБДОУ, который регулирует систему межличностных отношений в МБДОУ.
- 1.4. Цели Кодекса: установление этических норм и правил служебного поведения работников МБДОУ для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников МБДОУ.
- 1.5. Кодекс этики служит основой для формирования взаимоотношений в МБДОУ, основанных на нормах морали, уважительного отношения к работникам МБДОУ.
- 1.6. Кодекс этики призван повысить эффективность выполнения работниками МБДОУ своих должностных обязанностей.
- 1.7. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.
- 1.8. Каждый работник МБДОУ должен следовать положениям Кодекса.
- 1.9. За нарушение положений Кодекса заведующий и работники МБДОУ несут моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Основные нормы профессиональной этики регулируют отношения между всеми участниками образовательной деятельности, защищают их человеческие и профессиональные ценности и достоинства, создают культуру МБДОУ.
- 1.11. Кодекс является нормативным актом, открытым для всех участников образовательной деятельности.
- 1.12. Кодекс обсуждается и принимается Общим собранием, утверждается.

## 2. Основные правила профессиональной этики работника

- 2.1. При осуществлении своей деятельности работники МБДОУ руководствуются следующими принципами:
- **гуманность;**
  - **демократичность;**
  - **справедливость и объективность** (обеспечение равного отношения ко всем участникам образовательной деятельности, социальным партнерам);
  - **профессионализм** (принятие мер по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма работников МБДОУ, в том числе профессиональное обучение. Работники МБДОУ стремятся к повышению своего профессионального уровня);
  - **законность** (осуществление деятельности в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Свердловской области, Невьянского городского округа, Настоящим кодексом);
  - **независимость** (недопущение в процессе деятельности предвзятости, зависимости от третьих лиц, которые могут нанести ущерб правам и законным интересам участников образовательной деятельности, социальным партнерам МБДОУ);
  - **добросовестность** (ответственное и справедливое отношение друг к другу, другим участникам образовательной деятельности, социальным и деловым партнерам МБДОУ);
  - **открытость МБДОУ** (раскрытие информации о своем правовом статусе, финансовом состоянии, операциях с финансовыми инструментами в процессе осуществления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации).
- 2.2. Работники МБДОУ при любых обстоятельствах должны соблюдать честь и достоинство.
- 2.3. Воздерживаться от поведения, способного повлиять на репутацию или авторитет МБДОУ (пьянство или злоупотребление веществами, меняющими поведение педагога, не совместимо с его профессией).
- 2.4. Работникам МБДОУ следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного психологического климата.
- 2.5. Работник МБДОУ не имеет права допускать:
- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

- пренебрежение правовыми и (или) моральными нормами, использование средств, не соответствующих требованиям законодательства, а также нравственным принципам и нормам.

- 2.6. Работники МБДОУ соблюдают культуру речи, не допускают использование в присутствии участников образовательной деятельности грубости, оскорбительных выражений или реплик. Работник МБДОУ не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами МБДОУ.
- 2.7. Внешний вид работника МБДОУ при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия, должен выражать уважение к окружающим, соответствовать общепринятому деловому стилю. Критериями делового стиля являются: официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Запрещено приходить в одежде, не прилично оголяющей части тела. Работник МБДОУ не имеет право внешним видом демонстрировать его религиозные, политические или иные предпочтения.
- 2.8. Работник МБДОУ обязан способствовать реализации права на получение дошкольного образования любого ребенка вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, его социального статуса, религиозных убеждений, исключаящую какую-либо дискриминацию.
- 2.9. Во взаимоотношениях с коллегами работник МБДОУ обязан быть честным, с уважением относится к их знаниям и опыту. Критика в адрес коллег должна быть аргументированной, корректной и конструктивной. Критике подлежат профессиональные действия, а не личность коллег. Работник МБДОУ защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег и детского сада. Работников МБДОУ объединяет взаимовыручка, поддержка и доверие.
- 2.10. Работник МБДОУ должен воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности детского сада, его руководителя, если это не входит в его должностные обязанности.
- 2.11. Работник МБДОУ вправе принимать самостоятельные решения, за которые он несет личную ответственность.
- 2.12. Работники МБДОУ призваны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, корректными, терпимыми в общении.
- 2.13. Работник МБДОУ имеет право не допускать в свой адрес грубое и негуманное отношение, унижение своего человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или неприязни со стороны других участников образовательного процесса.
- 2.14. Работник МБДОУ должен воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных нарушений в интересах или от имени МБДОУ; от



поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБДОУ.

2.15. Незамедлительно информировать любым способом заведующего МБДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

### **3. Взаимодействие работников с участниками образовательной деятельности**

3.1. Работник МБДОУ должен:

- проявлять терпимость и уважение к традициям народов России и других государств, учитывая культурные и другие особенности этнических, социальных групп и конфессий;
- способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию участников образовательной деятельности;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБДОУ;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий в МБДОУ;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на служебную деятельность, решений политических партий и ли иных общественных объединений;
- исключать действия связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнения в объективном исполнении должностных обязанностей;
- нести персональную ответственность за результаты своей деятельности.

3.2. Работнику МБДОУ запрещается:

- передавать персональные данные о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашать сведения личной жизни воспитанников и его семьи;
- работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования воспитанников, конструктивное обсуждение их возможно только со взрослыми членами семьи при полном и добровольном согласии.

3.3. Работник МБДОУ должен принимать меры по недопущению возникновения конфликтов интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов. Уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте или возможности его возникновения.

- 3.4. Отношения работников с участниками образовательной деятельности, в том числе с родителями (законными представителями) не должны проявляться при оценке личности и достижений детей.
- 3.5. Работники МБДОУ обязаны:
- обсуждать совместные действия с целью оптимизация процесса образования и воспитания;
  - устанавливать позитивные контакты с семьей;
  - организовывать активные формы взаимодействия с целью повышения педагогической компетентности родителей;
  - соблюдать конфиденциальность и такт при взаимодействии и обсуждении личности ребенка.

#### **4. Основные правила профессиональной этики между работниками и администрацией**

- 4.1. Администрация регулирует взаимоотношения в МБДОУ на основе принципов и норм профессиональной этики, способствует максимальной открытости и прозрачности деятельности МБДОУ с целью недопущения возникновения конфликтной ситуации по случаю отсутствия необходимой информации или формирования неправильного мнения.
- 4.2. Администрация МБДОУ не имеет право скрывать или тенденциозно извращать информацию, влияющую на карьеру работника МБДОУ и на качество его труда. Важные для образовательного сообщества решения принимаются в МБДОУ на основе принципов открытости и общего участия.
- 4.3. Администрация МБДОУ не должна обсуждать действия вышестоящих руководителей.
- 4.4. Администрация МБДОУ не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников на основании личных симпатий, антипатий и их убеждений. Оценки и решения администрации могут или должны быть основаны на фактах и реальных заслугах работников МБДОУ.
- 4.5. Администрация МБДОУ не может требовать или собирать информацию о личной жизни работников, не связанной с выполнением им должностных обязанностей.

#### **5. Ответственность за нарушение Кодекса**

- 5.1. Нарушение работниками МБДОУ Настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях, являющихся органом государственно-общественного управления или профсоюзного комитета.
- 5.2. Соблюдение работниками МБДОУ Кодекса учитывается при проведении аттестации работников, применении дисциплинарных взысканий в случае совершения аморального поступка, а также при поощрении работников МБДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 548923307783482480876436394463496321380627608350

Владелец Данилова Валентина Валерьевна

Действителен с 17.07.2023 по 16.07.2024