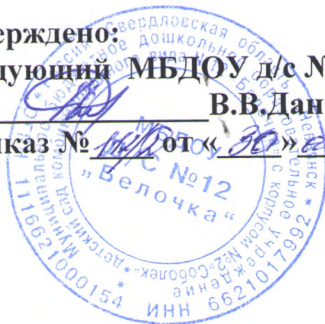


Принято  
на педагогическом совете  
МБДОУ д/с №12 «Белочка»  
Протокол № 1  
от «30» августа 2024г.

Утверждено:  
заведующий МБДОУ д/с №12 «Белочка»  
В.В. Данилова  
Приказ № 144/П от «30» августа 2024 г.



**Положение**  
**О системе индивидуального развития воспитанников**  
**в соответствии с ФГОС ДО**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №12 «Белочка» с корпусом №2 «Соболек» (далее МБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ООП и АОП МБДОУ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

## **2. Цели и задачи оценки индивидуального развития детей (педагогической диагностики)**

2.1. Цель оценки индивидуального развития – выявление результативности образовательной деятельности, лежащей в основе педагогического проектирования индивидуальной траектории развития ребенка.

2.2. Задачи:

- Индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построение его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей развития);
- Оптимизация работы с группой.

## **3. Организация проведения оценки индивидуального развития воспитанников (педагогической диагностики)**

3.1. Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития) осуществляется через отслеживание результатов освоения воспитанниками ООП И АОП МБДОУ.

3.2. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени пребывания ребенка в МБДОУ (с 7.30 до 19:00, исключая время, отведенное на сон).

3.3. Педагогическая диагностика осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации, организуемые воспитателями всех возрастных групп 2 раза в год – в начале и в конце учебного года (сентябрь, май). В первом случае, она помогает выявить начальный уровень развития воспитанников, а во втором- наличие динамики развития. Допускается проведение дополнительной диагностики для детей с ОВЗ, для определения эффективности коррекционной работы.

3.4. Результаты педагогической диагностики предоставляются воспитателями всех

групп и специалистами МБДОУ заместителю заведующего во ВМР. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательной деятельности и на основе анализа определяется планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

3.5. Педагогическая диагностика проводится всеми педагогическими работниками: воспитателями, учителями- логопедами, учителями- дефектологами, педагогом- психологом, музыкальными руководителями, инструктором по ФИЗО . Оценка проводится по 4-х уровневой шкале: высокий, средний, низкий, низший.

#### **4. Контроль**

4.1. Контроль за проведением педагогической диагностики осуществляется заместителем заведующего по ВМР и старшим воспитателем через: проведение ежедневного текущего контроля, организацию тематического контроля, проведение оперативного контроля, проверку документации.

#### **5. Отчетность**

5.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты МБДОУ в конце учебного года сдают результаты проведения педагогической диагностики с выводами заместителю заведующего по ВМР, который осуществляет сравнительный анализ педагогической диагностики, делает выводы, определяет рекомендации педагогическому проектированию и представляет анализ на итоговом педагогическом Совете МБДОУ.

#### **6. Документация**

6.1. Материалы педагогической диагностики, пособия для определения уровня индивидуального развития дошкольного возраста с 1 до 7 лет образовательных стандартов - хранятся у педагогов. Обновляется по мере необходимости. Предоставляются заместителю заведующего по ВМР в бумажном виде или по средствам заполнения онлайн- таблицы.

6.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем индивидуального развития оформляются в единую сводную таблицу и хранятся в методическом кабинете у заместителя заведующего по ВМР.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 63716907039522228662567763418834263955262654920

Владелец Данилова Валентина Валерьевна

Действителен с 24.02.2025 по 24.02.2026